

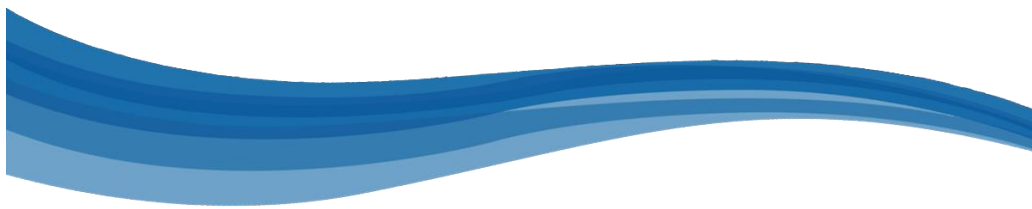
LAPORAN INOVASI TAHUN 2021



PENGADILAN MILITER III-12 SURABAYA

Jl. Ir. H. JUANDA No. 85 SIDOARJO





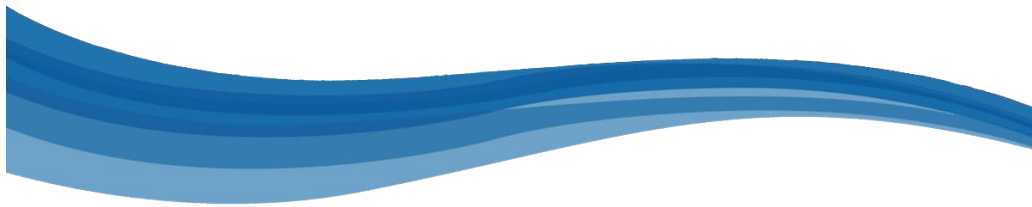
KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala nikmat dan karunia yang telah diberikan. Seiring dengan tekad untuk tetap menjaga tercapainya 3 (tiga) sasaran reformasi birokrasi yaitu birokrasi yang bersih dan akuntabel, birokrasi yang efektif dan efisien serta birokrasi yang memiliki pelayanan publik yang berkualitas, Pengadilan Militer III-12 Surabaya telah melakukan beragam inovasi sebagai upaya mendukung dan meningkatkan kinerja peradilan.

Inovasi yang telah dilakukan oleh Pengadilan Militer III-12 Surabaya diantaranya berupa inovasi secara fisik melalui pembangunan berbagai fasilitas pelayanan publik, inovasi secara administrasi melalui penyusunan standar operasional prosedur dan penyusunan kebijakan, serta inovasi berbasis teknologi informasi melalui pembuatan aplikasi dengan memanfaatkan teknologi informasi.

Laporan Inovasi Pengadilan Militer III-12 Surabaya Tahun 2021 ini memuat beragam inovasi berbasis teknologi informasi yang telah dibangun, dikembangkan dan dijalankan di Pengadilan Militer III-12 Surabaya di tahun 2021. Selain itu, terdapat pula inovasi-inovasi yang dibangun dan dikembangkan sebelumnya. Inovasi yang dibangun berupa aplikasi penunjang kinerja di bidang administrasi dan pelayanan publik.





Atas seluruh doa dan usaha yang telah dan akan tetap dilakukan, semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan kekuatan dan bimbingan dalam setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab

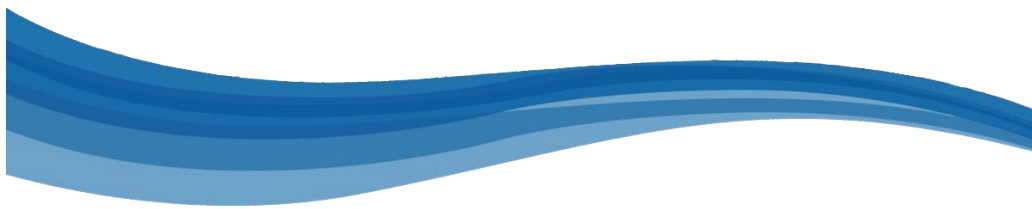
Sidoarjo, Oktober 2021

Kepala Pengadilan Militer III-12 Surabaya



Farma Mihatul Aliyah
Farma Mihatul Aliyah, SH
Kolonel CHK (K) NRP 11980035580769

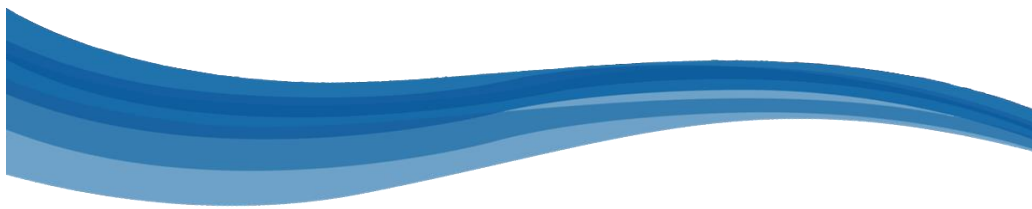




DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	3
Daftar Gambar	4
Bab I Pendahuluan	6
A. Latar Belakang	6
B. Tujuan	7
Bab II Inovasi Tahun 2021	8
A. Aplikasi SIPTERA	8
B. Aplikasi HARUM	10
Bab III Inovasi Lainnya	12
A. Aplikasi SISKOMINFOSID	12
B. Aplikasi ASK-TI	16
C. Aplikasi SUKMA	18
D. Aplikasi SIPDIL	21
Bab IV Penutup	24

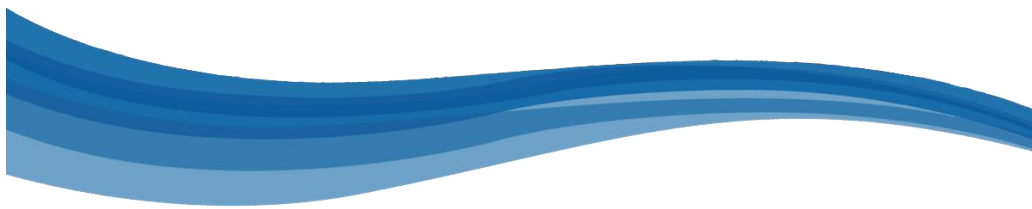




DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Tampilan Aplikasi SIPTERA	10
Gambar 2.2	Tampilan Halaman Depan Aplikasi HARUM	11
Gambar 3.1	Halaman Login	14
Gambar 3.2	Halaman Penulisan dan Pengiriman Pesan	14
Gambar 3.3	Halaman Data Penerima Pesan	15
Gambar 3.4	Tampilan pesan yang diterima melalui media WA	15
Gambar 3.5	Tampilan Jadwal Sidang Yang Muncul	16
Gambar 3.6	Halaman Depan Aplikasi ASK-TI	17
Gambar 3.7	Halaman Admin Untuk Pengaturan Aplikasi	17
Gambar 3.8	Halaman Pembuatan Surat Perintah	18
Gambar 3.9	Halaman Biodata Responden	19
Gambar 3.10	Halaman Pertanyaan Survei	19
Gambar 3.11	Halaman Pengolahan Data Survei	20
Gambar 3.12	Halaman Kesimpulan Hasil Survei	20
Gambar 3.13	Halaman Depan Aplikasi SIPDIL	21





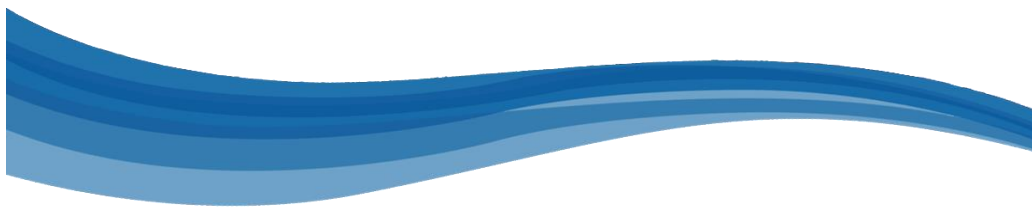
Gambar 3.14 Halaman Input Data Pegawai

22

Gambar 3.15 Tampilan Data DUK

23





Bab I

PENDAHULUAN

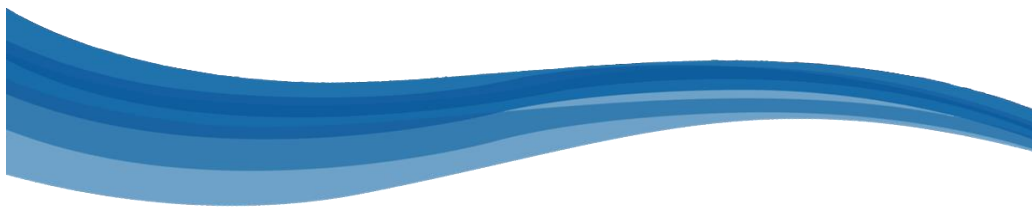
A. LATAR BELAKANG

Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana pembangunan jangka panjang nasional 2005 – 2025 mengamanatkan bahwa : Pembangunan aparatur negara dilakukan melalui reformasi birokrasi untuk meningkatkan profesionalisme aparatur negara dan untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik, di pusat maupun di daerah, agar mampu mendukung keberhasilan pembangunan di bidang lain. Melalui reformasi birokrasi dilakukan berbagai upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan terutama menyangkut aspek kelembagaan (organisasi), ketatalaksanaan (business process) dan sumber daya manusia (aparatur).

Beberapa arahan pembaharuan dalam cetak biru Pembaruan Peradilan 2010 – 2035 diantaranya yaitu pembaruan teknologi informasi (TI). Pembaruan TI memiliki tujuan agar Mahkamah Agung dan badan peradilan di bawahnya memiliki manajemen informasi yang menjamin akuntabilitas, kredibilitas dan transparansi serta menjadi organisasi modern berbasis TI yang akan mendorong terwujudnya Badan Peradilan Indonesia yang agung.

Sebagai adopsi penggunaan TI ke dalam proses birokrasi pemerintahan dibuatlah suatu inovasi, sehingga muncul suatu konsep *e-government*. Keterkaitan inovasi dengan *e-government* terlihat dari penerapan TI di lingkungan instansi pemerintah dalam menyediakan pelayanan publik secara elektronik.



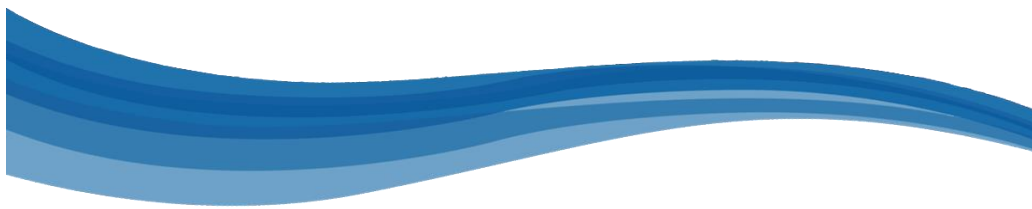


Pengadilan Militer III-12 Surabaya bertekad dan berupaya secara konsisten menerapkan prinsip *e-government* dengan melakukan berbagai inovasi sebagai pendukung kinerja di bidang administrasi dan pelayanan publik. Salah satu komitmen yang telah dilakukan oleh Pengadilan Militer III-12 Surabaya yaitu melalui pencanangan Zona Integritas yang dimaksudkan sebagai pedoman untuk mencapai 3 (tiga) sasaran reformasi birokrasi yaitu birokrasi yang bersih dan akuntabel, birokrasi yang efektif dan efisien serta birokrasi yang memiliki pelayanan publik yang berkualitas.

B. TUJUAN

Inovasi di Pengadilan Militer III-12 Surabaya ditujukan untuk membangun sistem dan prosedur kerja yang lebih efektif, efisien, tepat guna dan tepat manfaat. Inovasi di pengadilan Militer III-12 Surabaya salah satunya diwujudkan melalui pembangunan dan penerapan berbagai aplikasi dengan memanfaatkan dukungan teknologi informasi.





B_{ab II}

INOVASI TAHUN 2021

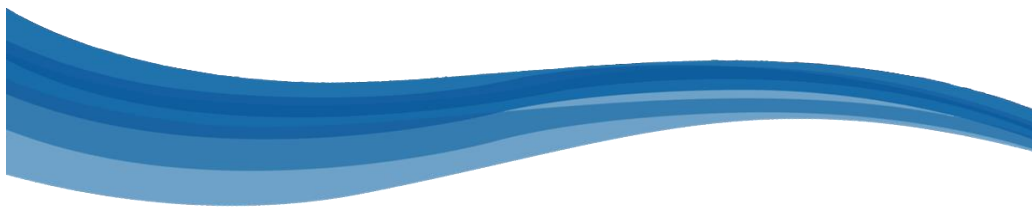
Pengadilan Militer III-12 Surabaya telah mulai membangun inovasi berupa aplikasi sejak tahun 2016. Pengadilan Militer III-12 Surabaya berupaya secara konsisten dapat membuat inovasi berbasis teknologi informasi setidaknya satu inovasi setiap tahun. Di tahun 2021 Pengadilan Militer III-12 Surabaya membangun dan menjalankan dua aplikasi baru yaitu aplikasi HARUM dan aplikasi SIPTERA. Sebagai pedoman penggunaan aplikasi tersebut, disusun pula SOP penggunaan aplikasi HARUM dan aplikasi SIPTERA.

A. APLIKASI SIPTERA

Aplikasi SIPTERA merupakan aplikasi terbaru yang dibangun dan diterapkan di lingkungan Pengadilan Militer III-12 Surabaya. Aplikasi ini dibangun dan mulai dijalankan di bulan Juli 2021. SIPTERA adalah kepanjangan dari Sistem Informasi Perkara Kepaniteraan.

Aplikasi SIPTERA adalah sebuah sistem terintegrasi yang menghubungkan antara *database* dengan *Microsoft Word* untuk membantu memudahkan kepaniteraan dalam membuat akta-akta dan persuratan. SIPTERA merupakan aplikasi internal kepaniteraan pertama di Dilmil III-12 Surabaya. Aplikasi SIPTERA dibangun dengan bahasa pemrograman SQL melalui *Microsoft Access* untuk kemudahan pengaturan *database*



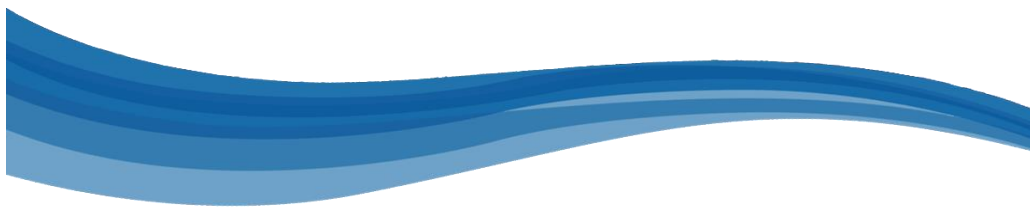


Aplikasi SIPTERA menerapkan standarisasi tata letak (*layout*) dan urutan alur berkas perkara sesuai Buku II Peradilan Militer. Aplikasi SIPTERA sangat mudah dimodifikasi atau diubah bagian-bagiannya sesuai kebutuhan. Kelebihan SIPTERA diantaranya yaitu lebih dari 140 berkas perkara yang dapat dibuat secara otomatis, data yang dapat ditampung dalam *database* sebesar lebih dari 2Gb, dan terdapat 3 versi berbeda untuk masing-masing pihak berperkara.

Perbedaan antara aplikasi SIPTERA dengan SIADMIL antara lain adalah Lingkungan *Back-end* yang efektif dan tanpa memerlukan aplikasi tambahan. Lingkungan *Back-end* efektif dikarenakan SIPTERA dibangun dengan bahasa pemrograman SQL melalui *Microsoft Access* untuk menjamin kemudahan dan kompatibilitas antara *database* dengan *Microsoft Word*. Hal ini membuat SIPTERA lebih mudah digunakan, lebih efisien, dan lebih cepat diterapkan. SIPTERA juga tanpa menggunakan instal aplikasi tambahan karena menggunakan 2 aplikasi bawaan *Microsoft Office* yang secara *default* telah terinstal di setiap PC, SIPTERA tidak membutuhkan program lain untuk dijalankan. Hal ini berarti akan ada lebih banyak waktu yang berkualitas untuk melakukan pekerjaan lainnya.

Pada SIPTERA terdapat tiga versi untuk setiap pihak berperkara, yaitu versi terdakwa, versi penasihat hukum dan versi oditur militer. Akta-akta dan surat-surat dari aplikasi SIPTERA bergantung pada siapa yang mengajukan upaya hukum. Dengan demikian akan meminimalisir terjadinya kekeliruan dalam proses pembuatan akta dan surat yang dimaksud. SIPTERA sementara direncanakan dalam tiga kali tahapan. Tahap pertama adalah versi yang sedang digunakan dan dikembangkan saat ini di Kepaniteraan Dilmil III-12 Surabaya, tahap kedua yaitu integrasi dengan SIPP sehingga proses pengisian atau manajemen *database* bisa berjalan lebih efektif dan efisien dan tahap ketiga adalah tambahan Fitur BAS dan Konsep Putusan secara otomatis.





Gambar 2.1 Tampilan dalam aplikasi SIPTERA

B. APLIKASI HARUM

Aplikasi HARUM merupakan aplikasi yang dibangun untuk menunjang pelayanan publik Pengadilan Militer III-12 Surabaya. Aplikasi ini dibangun dan mulai dijalankan di bulan Mei 2021. HARUM adalah kepanjangan dari Halaman Forum.

Aplikasi HARUM dimaksudkan sebagai media berbagi informasi dan diskusi tentang hukum dan pelayanan publik. Pembangunan aplikasi HARUM ini didasari oleh beberapa pemikiran yaitu :

1. Banyaknya permohonan data dari mahasiswa.

Sehubungan hal ini, dirasa akan memberi manfaat lebih apabila Pengadilan Militer III-12 Surabaya menyediakan media bagi mahasiswa dan masyarakat umum untuk mencari informasi dan diskusi hukum



dengan Hakim (pengampu yang ditunjuk) yang notabene memiliki keilmuan dan pengalaman dalam bidang hukum.

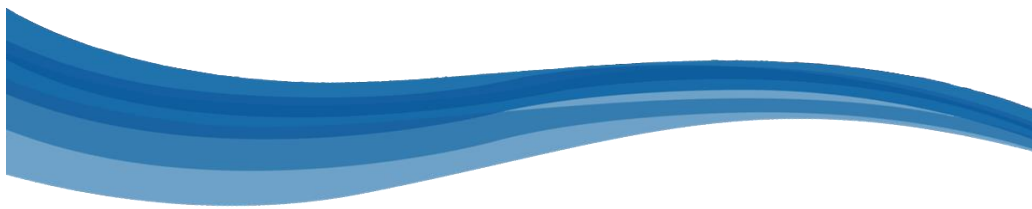
2. Kondisi pandemi.

Melalui media ini, mahasiswa dan masyarakat umum dapat tetap memperoleh informasi tanpa harus datang dan berinteraksi dengan petugas, sehingga tetap terjaga protokol kesehatan

Gambar 2.2 Tampilan Halaman Depan Aplikasi HARUM



Aplikasi HARUM menyediakan layanan diskusi dan berbagi informasi dari masyarakat maupun dari Pengadilan Militer III-12 Surabaya. Aplikasi HARUM dijalankan dengan menunjuk Hakim sebagai pengampu atau narasumber.



Bab III

INOVASI LAINNYA

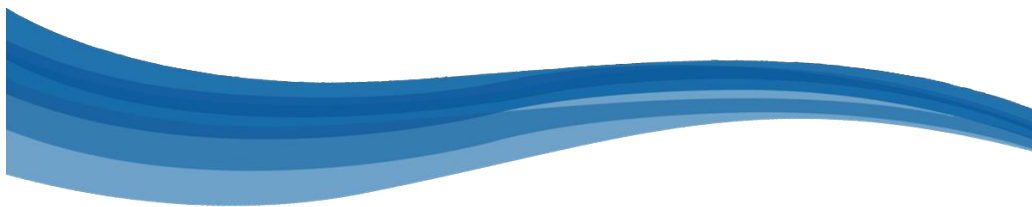
Selain aplikasi Siskominfosid dan aplikasi ASK-TI, Pengadilan Militer III-12 Surabaya sebelumnya juga telah membangun dan menjalankan beberapa aplikasi pendukung kinerja lainnya. Aplikasi-aplikasi ini yaitu Aplikasi SUKMA, Aplikasi JAPRI dan Aplikasi SIPDIL. Bersamaan dengan digunakannya aplikasi ini, disusun pula SOP sebagai pedoman penggunaan aplikasi dan diterbitkan surat penunjukan admin atau tim pelaksana aplikasi.

A. APLIKASI SISKOMINFOSID

Aplikasi Siskominfosid merupakan aplikasi terbaru yang dibangun dan diterapkan di lingkungan Pengadilan Militer III-12 Surabaya. Aplikasi ini dibangun dan mulai dijalankan di bulan November 2019. Siskominfosid adalah kepanjangan dari Sistem Informasi Dan Komunikasi Persidangan.

Aplikasi Siskominfosid merupakan bagian dari Sistem Informasi Dan Komunikasi Dilmil III-12 Surabaya. Dalam Sistem Informasi Dan Komunikasi Dilmil III-12 Surabaya juga terdapat aplikasi Laporan SUKMA (Survei kepuasan masyarakat) yang merupakan aplikasi pengolah data hasil survei secara elektronik dengan menggunakan aplikasi SUKMA, dimana aplikasi SUKMA ini dibangun dan dijalankan di bulan Oktober 2017.

Tujuan pembangunan aplikasi Siskominfosid yaitu untuk membantu kelancaran proses penyelesaian perkara terutama untuk menginformasikan dan sebagai pengingat (*reminder*) jadwal sidang kepada pihak luar yang terlibat

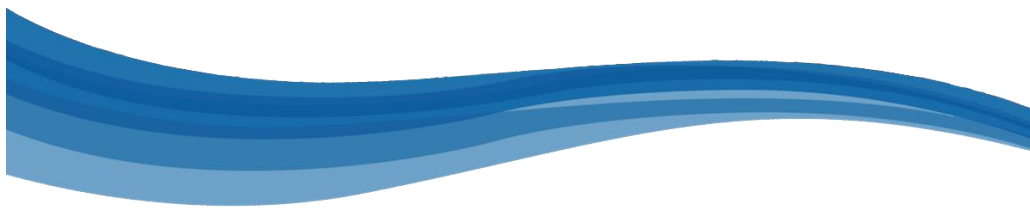


dalam persidangan yaitu Oditur Militer dan Penasihat Hukum. Aplikasi ini dibangun sebagai tindak lanjut atas evaluasi kinerja pelayanan publik di bidang perkara yaitu masih adanya jadwal persidangan yang terlambat atau tertunda dikarenakan beberapa faktor, diantaranya yaitu Oditur Militer atau Penasihat Hukum yang hadir terlambat atau tidak mengetahui jadwal sidang karena merasa belum menerima *hardcopy* jadwal sidang yang telah dikirim dari Pengadilan Militer III-12 Surabaya maksimal seminggu sebelum persidangan.

Siskominfosid dijalankan oleh admin yang bertugas mengirimkan pesan kepada Oditur Militer atau Penasihat Hukum yang berisi tentang jadwal persidangan ataupun pesan lain yang berhubungan dengan penyelesaian perkara.

Siskominfosid diatur menggunakan sistem komunikasi satu arah dimana operator menulis pesan dalam kolom yang telah disediakan dalam aplikasi untuk kemudian pesan dikirim kepada penerima melalui media Whatsapp (WA). Nomor WA para penerima pesan ini sebelumnya telah disimpan dalam aplikasi Siskominfosid. Adapun komunikasi satu arah ini dimaksudkan agar admin hanya fokus untuk mengirim info atau *reminder* saja. Apabila ada pertanyaan, maka penerima pesan akan diarahkan untuk menghubungi nomor Panitera Pengadilan Militer III-12 Surabaya yang lebih berwenang untuk menjawab pertanyaan seputar pelaksanaan persidangan atau masalah perkara lainnya. Saat ini Siskominfosid hanya diatur untuk mengirim pesan ke media WA saja dengan pertimbangan bahwa WA adalah media berkirim pesan yang sangat umum digunakan.

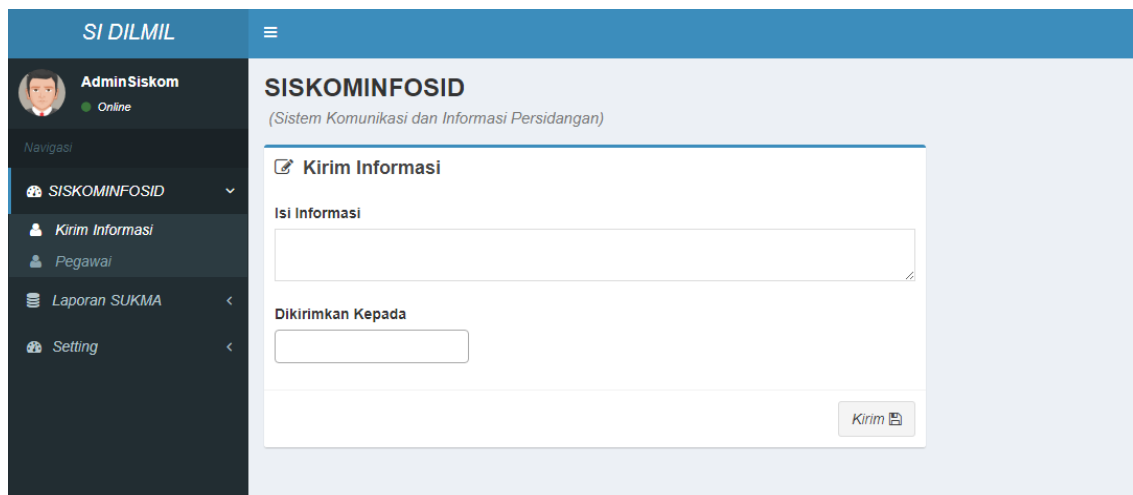


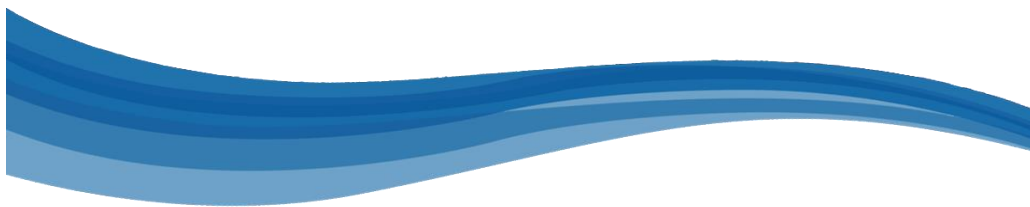


Gambar 3.1 Halaman Login



Gambar 3.2 Halaman Penulisan dan Pengiriman Pesan

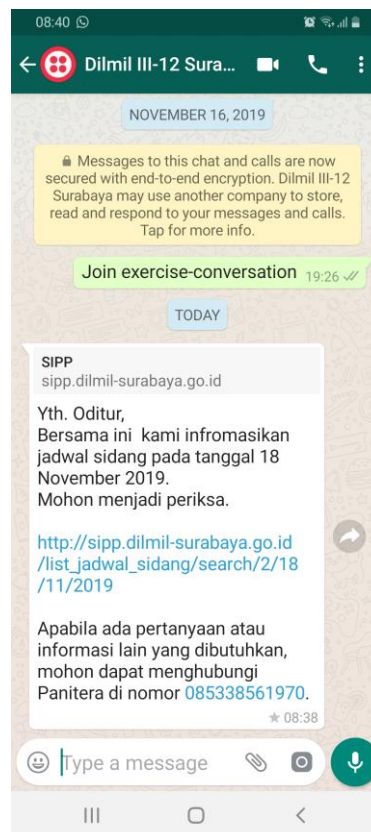


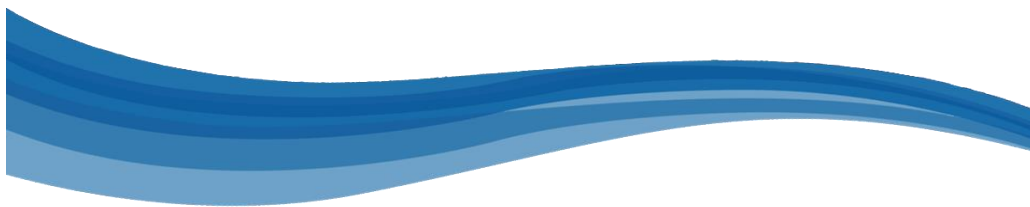


Gambar 3.3 Halaman Data Penerima Pesan

#	Nama	NRP	Pangkat	Jabatan	Kesatuan	Gelar	HP	Edit	Hapus
1	Abdul Rachman	19830813.201101.1.005	Penata Muda TK. I (III/b)	Staf	Pengadilan Militer III-12 Surabaya	, S.E.	6285645888788		
2	Agus Iswanto	21010251261080	Serma	Staf Panmud Pidana	Pengadilan Militer III-12 Surabaya				
3	Ahmad Ghufran	19840311.201101.1.005	Penata Muda TK. I (III/b)	Staf	Pengadilan Militer III-12 Surabaya	, S.E., M.M.			
4	Ailis Iskandar	93275	Koptu Tlu	Staf Subbag Umum Dan Keuangan	Pengadilan Militer III-12 Surabaya				
5	Ainur Rofiq	19790317.200604.1.004	Penata (III/c)	Kasubbag Umum Dan Keuangan	Pengadilan Militer III-12 Surabaya	, S.E.			
6	Akhmad Aji Wibayu	21110095320492	Sertu	Staf Panmud Pidana	Pengadilan Militer III-12 Surabaya				
7	Aifin Afrizal			Pramubakti	Pengadilan Militer III-12 Surabaya				
8	Asep Ridwan Hasyim	12360	Kolonel Laut (KH)	Kepala Pengadilan	Pengadilan Militer III-12 Surabaya	, S.H., M.Si., M.H.			

Gambar 3.4 Tampilan pesan yang diterima melalui media WA





Gambar 3.5 Tampilan Jadwal Sidang Yang Muncul

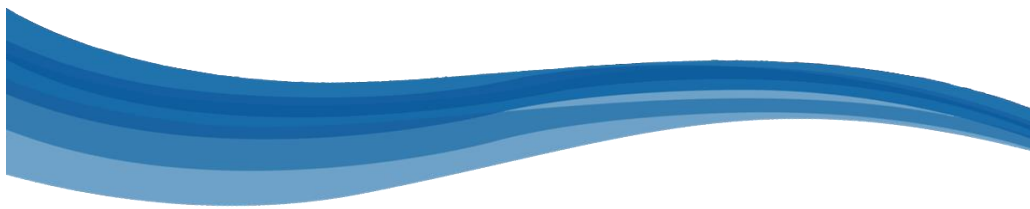
No	Tanggal sidang	Nomor Perkara	sidang Keliling	Ruangan	Agenda	DelM
1	Senin, 18 Nov. 2019	150-K/PM.0-12/AD/2019	TIDAK	Ruang Sidang Utama	Pembacaan eksepsi Penasihat Hukum.	[DelM]
2	Senin, 18 Nov. 2019	125-K/PM.0-12/AD/VIII/2019	TIDAK	Ruang Sidang Utama	Pemeriksaan para saksi.	[DelM]

B. APLIKASI ASK-TI

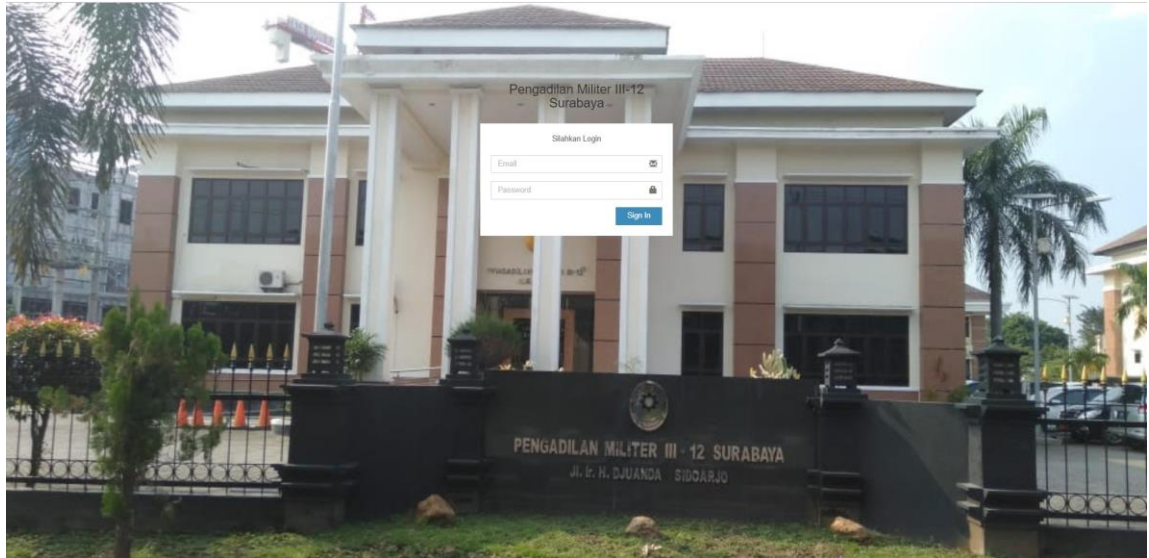
Aplikasi ASK-TI atau Aplikasi Surat Kepegawaian Berbasis Teknologi Informasi merupakan aplikasi persuratan di bidang kepegawaian. Aplikasi ASK-TI dibangun dan dijalankan sejak Mei 2019. Aplikasi ASK-TI dimaksudkan untuk mempermudah pembuatan surat-surat yang berhubungan dengan kepegawaian seperti Surat Perintah (Surat Tugas), Surat Ijin, Surat Jalan dan Surat Cuti.

Melalui aplikasi ASK-TI, proses pembuatan surat kepegawaian menjadi lebih mudah, lebih cepat dan lebih efisien. Aplikasi ASK-TI mengatur proses input data pegawai yang disimpan dalam aplikasi untuk kemudian tinggal dimunculkan jika suatu saat dibutuhkan dalam pembuatan surat kepegawaian. Surat kepegawaian kemudian dapat dicetak sesuai format yang telah diprogram dalam aplikasi ASK-TI.



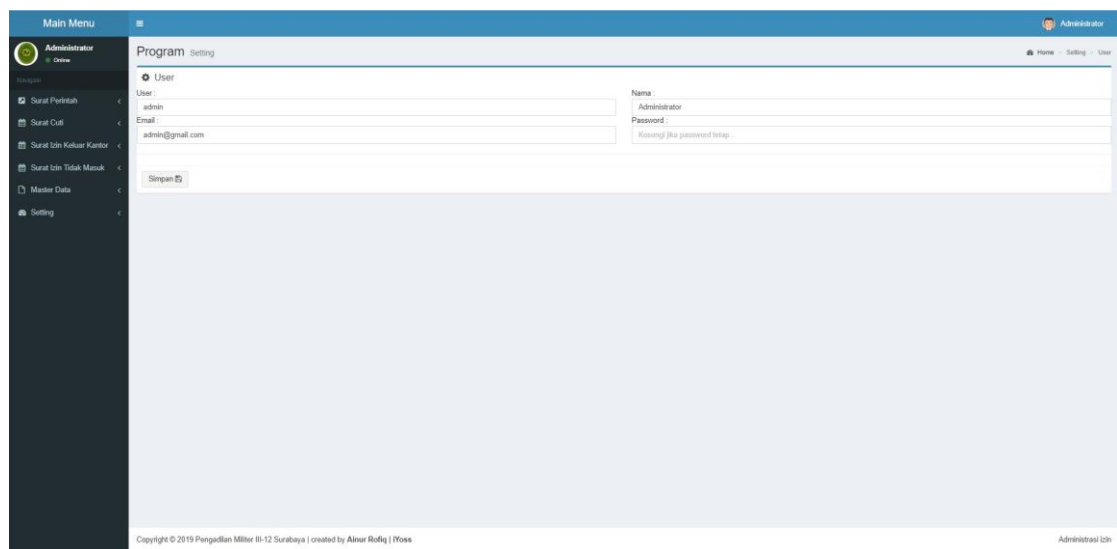


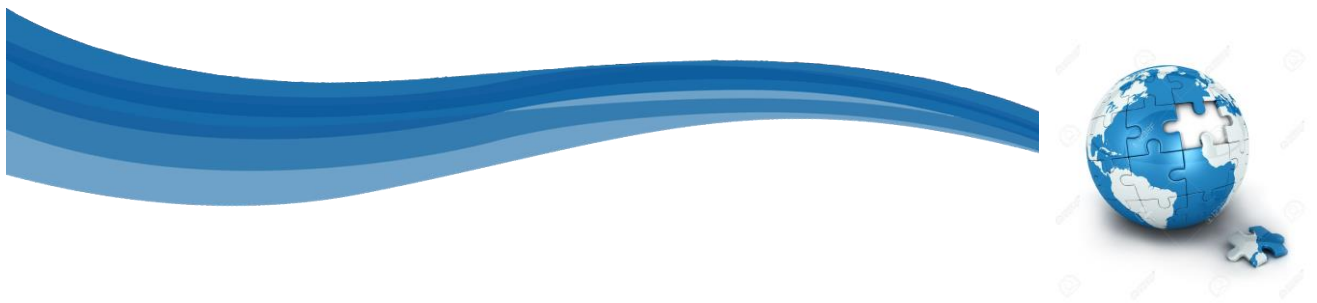
Gambar 3.6 Halaman Depan Aplikasi ASK-TI



Aplikasi ASK-TI dijalankan oleh admin yang ditunjuk dari bagian kepegawaian. Admin ASK-TI secara berkala melakukan pembaruan data pegawai, sehingga memudahkan apabila setiap saat dibutuhkan pembuatan surat kepegawaian.

Gambar 3.7 Halaman Admin Untuk Pengaturan Aplikasi





Gambar 3.8 Halaman Pembuatan Surat Perintah

The screenshot shows a web application interface for creating a 'Perintah Tugas' (Task Order). The interface is divided into several sections:

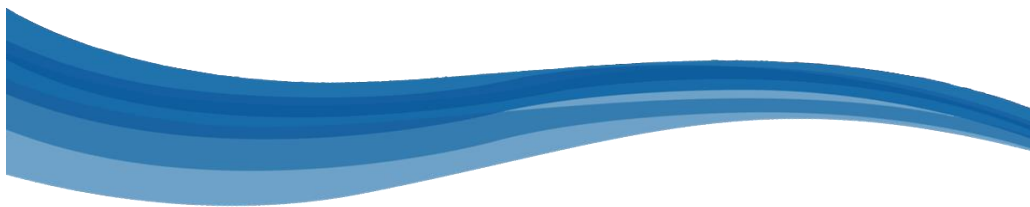
- Main Menu:** A sidebar on the left with options like 'Administrator', 'Surat Perintah', 'Add', 'View', 'Report', 'Surat Cuti', 'Surat Izin Keluar Kantor', 'Surat Izin Tidak Masuk', 'Master Data', and 'Setting'.
- Perintah Tugas (Add):** The main form area with fields for 'Nama' and 'Nomor', a 'Pertimbangan' section with a 'Message' field, a 'Dasar' section with a 'Message' field, and two 'Untuk' (For) sections with text input fields. Below these are dropdown menus for 'Anggaran' (Budget), 'Dikeuarkan' (Issued by), and 'Tembusan' (Distribution), along with a 'Tanggal Keluar' (Issue Date) field and a 'Simpan' (Save) button.
- Tempat & Tanggal:** A right-hand panel with a table for recording locations and dates. The table has columns for 'Dari' (From), 'Hingga' (To), 'Tempat' (Location), 'Pakaian' (Clothing), and 'Catatan' (Notes). Below the table are input fields for 'Dari', 'Hingga', 'Tempat', 'Pakaian', and 'Catatan', and an 'Add' button.

Copyright © 2019 Pengadilan Militer III-12 Surabaya | created by Almar Rafiq | Noya

C. APLIKASI SUKMA

SUKMA atau Survei Kepuasan Masyarakat adalah aplikasi survei secara elektronik sebagai pengganti survei secara manual dengan menggunakan lembar kertas kuesioner. Aplikasi SUKMA ini telah dibangun dan diaplikasikan di Pengadilan Militer III-12 Surabaya sejak Oktober 2017.

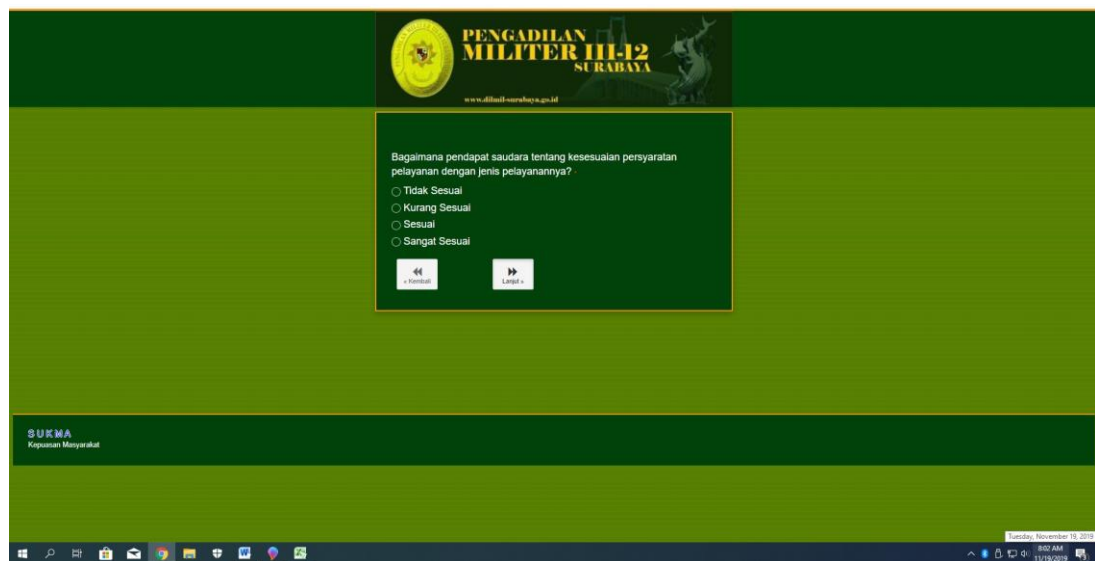
Aplikasi SUKMA ini dijalankan secara *offline* dimana pengambilan sampel survei hanya akan dilakukan kepada responden yang memang secara langsung datang dan berinteraksi dengan elemen pelayanan yang ada di kantor Pengadilan Militer III-12 Surabaya. Melalui sistem *offline* ini diharapkan para responden yang akan disurvei memang telah merasakan secara langsung pelayanan di Pengadilan Militer III-12 Surabaya, sehingga hasil survei yang didapatkan lebih valid dalam menggambarkan tingkat kepuasan responden. Adapun para responden terdiri dari Terdakwa, Saksi, Oditur Militer, Penasihat Hukum serta pengunjung lain yang datang ke kantor Pengadilan Militer III-12 Surabaya.



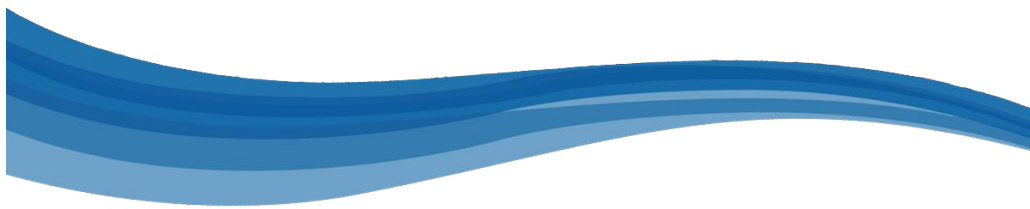
Gambar 3.9 Halaman Biodata Responden



Gambar 3.10 Halaman Pertanyaan Survei



Adanya Aplikasi SUKMA telah mempermudah dan mempersingkat prosedur survei. Bila prosedur survei secara manual membutuhkan waktu sekitar 3 (tiga) bulan mulai dari perencanaan hingga pelaporan, maka survei menggunakan SUKMA membutuhkan waktu sekitar 2 (dua) bulan saja. Aplikasi



SUKMA dapat mempersingkat waktu survei dalam hal perhitungan data survei yang masuk dimana hasil survei didapatkan secara *realtime* dan langsung dapat dihitung nilai IKM berdasarkan rumus sesuai Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017. Laporan hasil survei menggunakan aplikasi SUKMA dapat dilihat dalam Sistem Informasi Dan Komunikasi Dilmil III-12 Surabaya.

Gambar 3.11 Halaman Pengolahan Data Survei

Laporan Bulanan 01-May-2019 s/d 30-Jun-2019															
Persyaratan				Sistem, Mekanisme, dan Prosedur				Waktu Penyelesaian							
No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	
1	Sangat Sesuai	4	18	72	1	Sangat Mudah	4	24	96	1	Sangat Cepat	4	14	56	
2	Sesuai	3	0	0	2	Mudah	3	0	0	2	Cepat	3	0	0	
3	Cukup Sesuai	2	171	342	3	Berulang Mudah	2	12	24	3	Berulang Cepat	2	150	300	
4	Tidak Sesuai	1	0	0	4	Tidak Mudah	1	0	0	4	Tidak Cepat	1	0	0	
Jumlah				36	120	Jumlah				36	120	Jumlah			
Nilai Rata Rata				3.05555556	Nilai Rata Rata	3.03333333				Nilai Rata Rata	2.69444444				
Nilai Rata Rata Tertimbang				0.38611111	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.38666667	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.29438889	
Biaya/Tarif				Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan				Kompetensi Pelaksana							
No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	
1	Gratis	4	28	112	1	Sangat Sesuai	4	20	80	1	Sangat Kompeten	4	17	68	
2	Murah	3	0	0	2	Sesuai	3	0	0	2	Kompeten	3	0	0	
3	Cukup Mahal	2	71	142	3	Berulang Sesuai	2	14	28	3	Berulang Kompeten	2	150	300	
4	Sangat Mahal	1	0	0	4	Tidak Sesuai	1	0	0	4	Tidak Kompeten	1	0	0	
Jumlah				36	120	Jumlah				36	120	Jumlah			
Nilai Rata Rata				3.61111111	Nilai Rata Rata	3.11111111				Nilai Rata Rata	2.94444444				
Nilai Rata Rata Tertimbang				0.50722222	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.34222222	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.32388889	
Perilaku Pelaksana				Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan				Sarana dan Prasarana							
No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	No	Jawaban	Nilai Persepsi	Frekuensi	Nilai Unsur	
1	Sangat sopan dan ramah	4	23	92	1	Sangat Baik	4	17	68	1	Dikelola dengan baik	4	20	80	
2	Sopan dan ramah	3	0	0	2	Baik	3	0	0	2	Bertanggung jawab maksimal	3	0	0	
3	Berulang sopan dan ramah	2	150	300	3	Cukup	2	10	20	3	Baik tetapi belum bertanggung	2	150	300	
4	Tidak sopan dan ramah	1	0	0	4	Buruk	1	0	0	4	Tidak Ada	1	1	1	
Jumlah				36	120	Jumlah				36	120	Jumlah			
Nilai Rata Rata				3.27777778	Nilai Rata Rata	2.94444444				Nilai Rata Rata	3.08333333				
Nilai Rata Rata Tertimbang				0.38055556	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.32388889	Nilai Rata Rata Tertimbang				0.33916667	

Gambar 3.12 Halaman Kesimpulan Hasil Survei

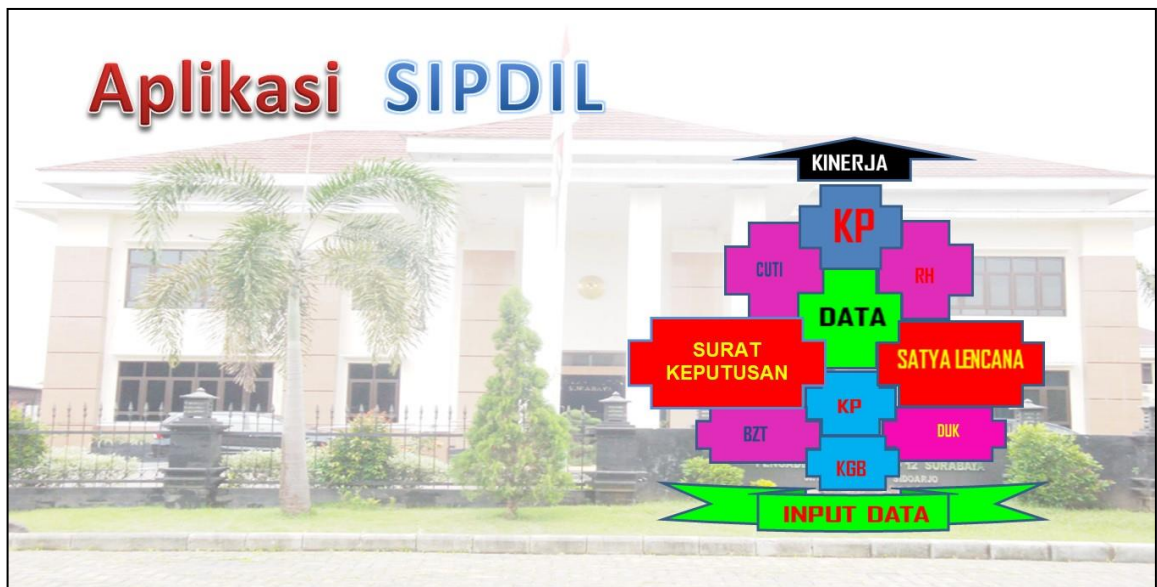
No	Ruang Lingkup	Nilai	Kategori
1	Persyaratan	3.528	Baik
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.667	Sangat Baik
3	Waktu Penyelesaian	3.306	Baik
4	Biaya/Tarif	3.806	Sangat Baik
5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	3.556	Sangat Baik
6	Kompetensi Pelaksana	3.472	Baik
7	Perilaku Pelaksana	3.639	Sangat Baik
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3.472	Baik
9	Sarana dan Prasarana	3.528	Baik



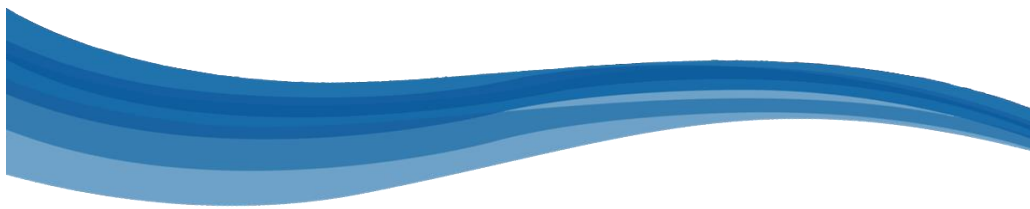
D. APLIKASI SIPDIL

Aplikasi SIPDIL atau Sistem Informasi Personel Dilmil merupakan aplikasi untuk menunjang kinerja di bidang kepegawaian. Aplikasi SIPDIL dibangun dan dijalankan sejak Agustus 2016.

Gambar 3.13 Halaman Depan Aplikasi SIPDIL



Aplikasi SIPDIL berfungsi untuk mengolah data kepegawaian. Dengan melakukan sekali input data kepegawaian secara lengkap di halaman data, maka akan diperoleh langsung beberapa dokumen kepegawaian seperti data Kenaikan Gaji Berkala (KGB), data Daftar Urut Kepangkatan (DUK), data kenaikan Pangkat dan data kepegawaian lain sesuai fitur yang tersedia di aplikasi SIPDIL.



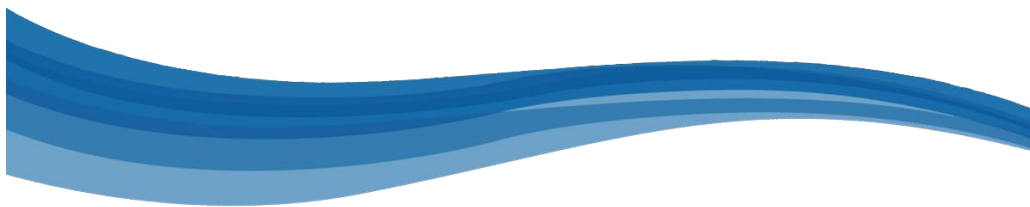
Gambar 3.14 Halaman Input Data Pegawai

DATA PERSONEL MILITER PENGADILAN MILITER III-12 SURABAYA TA 2019																			
NO	NAMA	TEMPAT TANGGAL LAHIR	PANGKAT PERTAMA / NRP	TMT	PANGKAT TERAKHIR	TMT	JABATAN	STATUS PENERBITAN SKEP/SPSN	ACMA	PENDIRIKAN				NAMA ANGGOTA KELUARGA	LPI	TANGGAL LAHIR	HIR KEL	TGL KAWIN	KET
										ULUM	TARUN	MILITER	TARUN						
1	Asep Ridwan H.S.H.M.S.H	Cimas 06-04-1987	Lenda Lusi (R) 523650	01-05-1995	Kolonel Laut (KH)	01-04-2018	Kadiml III-12 Surabaya	454DymKepR0208 08-08-2018 Ditem Badinhu-MAFRI	Itan	SD SNP SMA S1 Hukum S2 Hukum	1981 1984 1987 1992 2000 2003 2004	Sepa PK Dicafung-Mulom Setapakum TNI AD Dabek Malra Laut Sugtemen TNI AL	1996 2001 2009 2009 2012	1. Nur Senjani 2. Nabila Aurelia Ghassani 3. Rizki Nabila Ghaz	P P L	08-03-1973 05-03-1999 07-11-2000	lms AK AK		
2	Sugiono, S.H	Surabaya 23-03-1953	Senda 549431	01-02-1984	Letkol Cik	01-04-2015	Pjir. Wala Diml III-12 Surabaya	MkamaGjwv2473K/04 5VW/2018 31-08-2018 Kadinkama	Itan	SD SNP SMA AHM / D II S1 Hukum	1975 1979 1982 1992 1993	Secaba Secaba Setapakum TNI AD	1994 1994 1995 2004	1. Widj Tunnggal Mahumongih 2. Agus Kantiya Ayurangwa 3. Rena Cindy Ayu Heranda 4. Rendy Yustisa Gevoro	P P L	17-08-1967 20/09/87 18-04-1993 27/09/96	lms AK AK	30-09-1986	
3	Syaiful Muzali, S.H	Cepek 12-12-1962	Senda 547972	01-02-1984	Letkol Cik	01-04-2016	Anggota Polkriml Gal V	Sprv25/04/2017 15-11-2017 Kadinkama	Itan	SD SNP SMA AHM / D II S1 Hukum	1975 1979 1982 1991 2001	Secaba Miluk Secaba Setapa Kum	1984 1995 1995	1. Sri Amnah 2. Lulumen Khalim	L	21-03-1963 04-02-1988	lms AK		
4	Dwi Yudo Utomo, S.H	Bandung 03-03-1966	Senda 607952	23-05-1987	Letkol Cik	01-10-2016	Anggota Polkriml Gal V	454DymKepR0208 08-08-2018 Ditem Badinhu-MAFRI	Itan	SD SNP SMA AHM / D II S1 Hukum	1977 1981 1984 1994 2001	Secaba Miluk Secaba	1987 1997	1. Linda Prima Syamuk 2. Yulius Utami 3. Muhammad Vasin Utomo 4. Yahya Fathah	P L	25-11-1970 20-05-1996 25-05-1997 20-12-2001	lms AK AK AK		
5	Niani, S.H	Blimbun 27-06-1987	Lenda (Sul) 522941	04-07-1987	Letkol Sus	01-10-2016	Anggota Polkriml Gal V	Sprv25/04/2017 15-11-2017 Kadinkama	Itan	SD SNP SMA AHM / D II S1 Hukum	1979 1982 1986 1993 2001	Sepa Separa Dasar Sugapda ABRI Sugab Ciml	1997 1998 1998 2010	1. Budi Adi 2. Jalu Dyan Haadi 3. Anuwar Khalilani 4. Kandela Andhika Adi	L L L	17-3-1981 22-2-2000 18-01-2001 28-1-2004	Suani AK AK AK		
6	I Gede Made Suryawan, SH,PH	Tabanan 26-05-1970	Senda 630364	25-11-1989	Letkol Cik	01-10-2014	Anggota Polkriml Gal V	454DymKepR0208 08-08-2018 Ditem Badinhu-MAFRI	Itan	SD SNP SMA S1 Hukum S2 Hukum	1983 1986 1989 2002 2016	Secaba Miluk Secaba Reg TNI AD Setapa Kum	1989 1993 2003	1. Tet Harjanti	P	27-12-1982	lms		
7	Tatang Sugana Krida, SH,PH	Cimahi 15-03-1972	Lenda Cik 1820000960372	22-06-2002	Mayor Cik	01-04-2015	Anggota Polkriml Gal V	Sprv25/04/2017 15-11-2017 Kadinkama	Itan	SD SNP SMA S1 Hukum S2 Hukum	1985 1988 1991 1993 2015	Sepa PK	2002	1. Yari Helina 2. Shila Tasya Sababilla 3. Alvin Taryu Mahabala 4. Pranita Azzam Sujana	P P P	18-05-1977 22-12-2013 23-02-2005	lms AK AK	10/10/2000	
8	Johanes Sudarso T.S.H,PH	Makassar 12-05-1971	Senda 239010050171	09-02-1991	Mayor Cik	01-10-2016	Anggota Polkriml Gal V	454DymKepR0208 08-08-2018 Ditem Badinhu-MAFRI	Korhok I	SD SNP SMA S1 Hukum	1983 1986 1989 2011	Secaba Secaba	1991 2000	1. Leny Helina 2. Agnes Grace JT 3. Aurelia Irene JT	P P L	26-01-1975 02-12-2000 02-09-2004	lms AK AK	27-12-1998	



Aplikasi SIPDIL telah dibangun dan digunakan di lingkungan Pengadilan Militer III-12 Surabaya sebelum diberlakukannya penggunaan aplikasi SIKEP yang merupakan aplikasi kepegawaian terpusat dari Mahkamah Agung RI.

Walaupun saat ini Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan di bawahnya telah menggunakan SIKEP, namun aplikasi SIPDIL tetap digunakan sebagai aplikasi pendukung yang berfungsi mempermudah pengumpulan dan pembaruan data kepegawaian sebelum diinput masuk ke aplikasi SIKEP. Selain itu, adanya kekurangan dalam aplikasi SIKEP dalam hal Daftar Urut Kepangkatan, dimana dalam aplikasi SIKEP belum dapat tersusun secara urut kepangkatan pegawai, maka aplikasi SIPDIL menjadi solusi atas kekurangan tersebut.



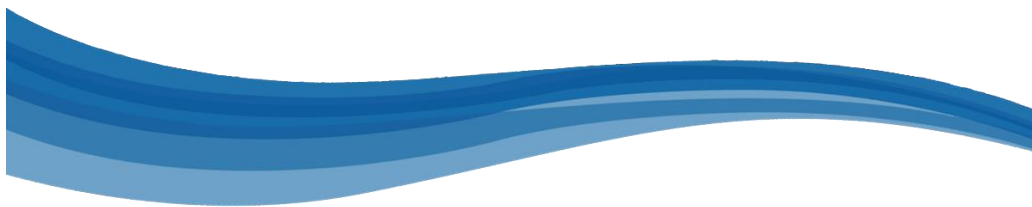
Gambar 3.15 Tampilan Data DUK

**PERSONEL PNS PENGADILAN MILITER III-12 SURABAYA
TAHUN 2018**

No	N A M A	PANGKAT / GOLONGAN		JABATAN	TMT	PENDIDIKAN / DIKLAT		PENDIDIKAN UMUM		KET
		NIP	TMT			NAMA	TAHUN	JENJANG	LULUS TAHUN	
1	2	4	5	6	7	10	11	12	13	15
1	Pijani Widganti	Penata III/c 19701128 1990032001	01-04-2016	Kasubbag Kepegawaian, Ortala	16-12-2015	Prajabatan Diklat Bendahara Diklat Pim IV	1990 2006 2016	SD SMP SMEA	1983 1986 1989	
2	Firda Nuril Hanifah, S.Si	Penata III/c 19780408 2006042001	01-04-2017	Kasubbag Perencanaan, TI & Pelaporan	16-12-2015	Prajabatan Sertifikasi PBJ Pelatihan Saiba Diklat Bendahara Diklat Pim IV	2007 2012 2014 2015 2017	SD SMP SMA SI Kimia	1991 1994 1997 2002	
3	Ainur Rofiq, S.E.	Penata III/c 19790317 200604004	01-04-2017	Kasubbag Umum dan Keuangan	16-12-2015	Prajabatan Sertifikasi PBJ Pelatihan Saiba	2007 2012 2014	SD SMP SMA SI Ekonomi	1991 1994 1997 2005	
4	Setijo Utomo	Penata Muda TK.I III/b 19700425 1994032001	01-04-2014	Staf Subbag Keuangan	29-02-2016	Prajabatan	1994	SD SMP SMA	1983 1986 1989	
5	Melanti Puspara, A.Md	Penata Muda TK.I III/b 19840530 2006042002	01-04-2018	Staf TI dan pelaporan	29-02-2016	Prajabatan	2007	SD SMP SMA DIII Ekonomi SI Ekonomi	1996 1999 2002 2005 2017	
	Atim Sumarni	Penata Muda TK.I III/b 197004251998032001	01-04-2018	Staf Subbag Umum	29-02-2016	Prajabatan	1998	SD SMP SMA	1983 1986 1989	
7	Ratih Dina Agustin	Penata Muda TK.I III/b 19760825 1998032002	01-04-2018	Staf Panmud Hukum	29-02-2016	Prajabatan	1998	SD SMP SMA	1990 1993 1996	

[BACK TO](#)

[BZT ASN](#)



Bab IV

PENUTUP

Demikian Laporan Inovasi Pengadilan Militer III-12 Surabaya Tahun 2021. Pengadilan Militer III-12 Surabaya secara berkala akan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap penggunaan dan penerapan seluruh inovasi berbasis teknologi yang telah dibangun dan dijalankan di Pengadilan Militer III-12 Surabaya.

